

Tätä lomaketta käytetään, kun haetaan korvausta kadonneesta tai vahingoittuneesta omaisuudesta vahinkotilanteessa, joka johtuu Soiten työntekijän työssään aiheuttamasta virheestä tai laiminlyönnistä.

Vahingonkorvausta voidaan myöntää, mikäli voidaan osoittaa, että välittömän taloudellisen vahingon syynä on Soiten henkilöstön tehtävien hoidon ja vastuun laiminlyönti, vahinko työtehtävien hoidossa tai prosessissa ilmenevä virhe (vahingon tuottamuksellisuus osoitettavissa).

Vahingonkorvaushakemuksen käsittelyssä palvelualuejohtaja pyytää selvitystä vahinkotapahtumasta yksikön esimieheltä, joka tuntee tapahtumien kulun. Vahingonkorvauksen myöntäminen on harkinnanvarainen ja perustuu tilanteen kokonaisarviointiin sekä näyttöön vahingon toteutumisesta. Vahingonkorvauksen määrää arvioidessa huomioidaan mm. vahingon tuottamuksellisuuden aste sekä vahingoittuneen esineen arvo huomioiden tuotteen mahdollinen ikävähennys.

Korvaushakemukseen tulee liittää selvitys tapahtumasta sekä vaadittavaa korvaussummaa perusteleva kustannusarvio tai maksukuitti.

### Hakijan yhteystiedot

Nimi	Henkilötunnus
Osoite	
Puhelinnumero	Pankkitilinumero

### Tarvittaessa asiaa puolesta hoitavan henkilön nimi ja yhteystiedot

Nimi	Puhelinnumero
Osoite	

### Vahinkotapahtuman kuvaus ja vahingon suuruus

Vahingon sattumisaika	
Vahinkopaikka	
Vaadittu korvaus €	
Liitteet, kpl	
Hakemuksen mukaan liitetään mahdolliset maksukuitit aiheutuneista kustannuksista, lasku tai kustannusarvio.	

Selostus vahingosta ja sen syistä (tarvittaessa erillinen liite):

---

Paikka ja päiväys

---

Allekirjoitus

---

Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys

Korvaushakemuksen toimitusosoite:

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystalvelukuntayhtymä Soite

Kirjaamo

Mariankatu 16 - 20, 67200 Kokkola