Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite

Hakemus erityishuollosta/aamu- ja iltapäivätoiminta

Kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 2 § mukaisesti

Saapumispvm: Asiakasnumero:

Lapsen yhteystiedot

Sukunimi ja etunimi:

Henkilötunnus:

Osoite (lähiosoite, postinumero ja –toimipaikka):

Koulu:

Luokka-aste:

Kotipaikkakunta:

Äidinkieli

Huoltajien yhteystiedot/ tai edunvalvoja

Sukunimi ja etunimi:

Henkilötunnus:

Osoite, jos eri kuin lapsen:

Puhelin päivisin:

Sukunimi ja etunimi:

Henkilötunnus:

Osoite, jos eri kuin lapsen:

Edunvalvojan nimi:

Yhteystiedot:

Toimintapaikka

Toimintapaikka, johon on hakenut:

Toimintapaikka, johon sivistystoimi myöntänyt toiminnan paikan:

Toiminnan tarve

Lapsi aloittaa toiminnan (pp.kk.vvvv):

☐ päivittäin koulupäivisin, miten:

☐ harvemmin, miten:

Perustelut erityishuollon tarpeelle

Perustelut, miksi erityishuolto on lapselle tarpeellista kehitysvammaisuudesta johtuen:

Tarve kuljetukseen ja perustelut

Tarvitsemme kuljetukseen liittyen aamu- ja iltapäivätoimintaan:

☐ kyllä ☐ ei, kuljetamme itse

Mikäli kyllä, kuvaus toivotusta lapsen haku- ja paluuajasta kotiin sekä perustelut:

Suostumus

Hakemusta käsittelevä taho voi pyytää muilta viranomaisilta sellaisia tietoja, jotka ovat tarpeellisia hakemuksen käsittelyssä:

☐ kyllä ☐ ei

Keneltä voi tarvittaessa kysyä lisätietoja, esim. lähiomainen:

Nimi ja yhteystiedot:

(viite: Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 812/2000 § 16)

Allekirjoitus

Paikka ja päivämäärä

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Asiakastietojen rekisteröinti

Asiakastietonne rekisteröidään toimipisteen asiakastietojärjestelmään ja tiedot on säädetty salassa pidettäviksi. Asiakkaalla on oikeus tarkistaan itseään koskevat asiakasrekisteritiedot esittämällä allekirjoitettu pyyntö rekisterinpitäjälle.

Palautusosoite

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite

Vammaispalvelutoimisto

Mariankatu 16 – 20, 67200 Kokkola

Asiakkaan ja hänen edustajansa tietojenantovelvollisuus (L sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista §12).

Asiakkaan ja hänen laillisen edustajansa on annettava sosiaalihuoltolain 6 §:ssä tarkoitetulle toimielimelle ne tiedot, joita tämä tarvitsee sosiaalihuollon järjestämisessä ja toteuttamisessa. Asi-

akkaalle on annettava tieto siitä, mistä muualta ja mitä häntä koskevia tietoja voidaan suostumuksesta riippumatta hankkia. Asiakkaalle on varattava tilaisuus tutustua muualta hankittuihin tietoihin, samoin kuin tilaisuus antaa asiassa tarpeellista selvitystä.

Velvollisuus antaa sosiaalihuollon viranomaiselle salassa pidettäviä tietoja (L sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista §20).

Valtion ja kunnan viranomainen sekä muu julkisoikeudellinen yhteisö, kansaneläkelaitos, eläketurvakeskus, eläkesäätiö ja muu eläkelaitos, vakuutuslaitos, koulutuksen järjestäjä, sosiaalipalvelun tuottaja, terveyden- ja sairauden hoitotoimintaa harjoittava yhteisö tai toimintayksikkö sekä terveydenhuollon ammattihenkilö ovat velvollisia antamaan sosiaalihuollon viranomaisille sen pyynnöstä maksutta ja salassapitosäännösten estämättä hallussaan olevat sosiaalihuollon asiakassuhteeseen olennaisesti vaikuttavat tiedot ja selvitykset, jotka viranomaiselle laissa säädetyn tehtävän vuoksi ovat välttämättömiä asiakkaan sosiaalihuollontarpeen selvittämiseksi, sosiaalihuollon järjestämiseksi ja siihen liittyvien toimenpiteiden toteuttamiseksi sekä viranomaisille annettujen tietojen tarkistamista varten.

Hakemuksenne käsitellään Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soiten vammaispalveluissa/ erityishuollon johtoryhmässä.

Postiosoite: Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue Soite, Vammaispalvelu-toimisto, Mariankatu 16 – 20, 67200 Kokkola

Käyntiosoite: Rantakatu 16 (katutaso), 67100 Kokkola

Lomake: vers 6/2022, laatinut Lena Aho-Rintamäki, hyväksynyt 5.4.22 Veronica Joskitt