

## TYÖPAIKKA

Työnantajan nimi:

Henkilötunnus:

Osoite:

Puhelinnumero:

Laskutusosoite: Soite, Vammaispalvelut, Henkilökohtainen apu, Reskontra, 67101 Kokkola

Toimialaluokka: 88101 Kotipalvelut ikääntyneille ja vammaisille

Tilikausi 1.1.–31.12.

Vakuutusyhtiö:

Yhteyshenkilö:

Puhelinnumero:

## TYÖTERVEYSASEMA

### Työplus Oy Kokkola

Mariankatu 26

67200 KOKKOLA

Puh. 06 828 7360

Fax 06 828 7398

[etunimi.sukunimi@tyoplus.fi](mailto:etunimi.sukunimi@tyoplus.fi)

[www.tyoplus.fi](http://www.tyoplus.fi)

### Työplus Oy Tunkkari

Mäntöläntie 2, 69730 TUNKKARI

Puh. 06 828 7360

### Työplus Oy Kannus

Asematie 1, 69100 KANNUS

Puh. 06 828 7360

### Työplus Oy Teerijärvi

Hörbyntie 2, 68700 TEERIJÄRVI

Puh. 06 828 7361

### Työplus Oy Toholampi

Sairaalanatie 2, 69300 TOHOLAMPI

Puh. 06 828 7360

### Työplus Oy Kruunupyy

Säbråntie 1, 68500 KRUNUPYY

Puh. 06 828 7361

Toimipaikalle nimetty työterveyshoitaja: **Sari Isohaavisto** puh. 040 660 1398

Toimipaikalle nimetty työterveyslääkäri: **Matti Lahtinen**

Muut asiantuntijat: työfysioterapeutti **Sirpa Sydänoja**, työterveyspsykologi **Belinda Biskop**

Potilasasiamies: **Tina Sandström**, puh. 044 723 2309

Työterveyshuolto toimii moniammatillisena tiiminä. Työterveyshuollon ammattihenkilöt (työterveyshoitaja ja -lääkäri) ohjaavat asiakkaan tarvittaessa asiantuntijoille (työfysioterapeutti, työterveyspsykologi). Työterveyshuollon toiminta voi olla sekä yksilö- että ryhmämuotoista.

## Työterveyshuollon yleiset tavoitteet

Henkilökohtaisen avustajan työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen työ- ja elintapoja parantamalla sekä sairauksia ennaltaehkäisemällä.

## Työhön liittyvät terveysriskit ja arvio tarkastustarpeesta ja työterveyshuollon toimenpiteistä:

Henkiset kuormitustekijät: Yksintyöskentely, suuri vastuu

Fyysiset kuormitustekijät: Ajoittain raskas ruumiillinen työ, nostamiset, hankalat työasennot

## TYÖTERVEYSHUOLLON SISÄLTÖ

### LAKISÄÄTEINEN TYÖTERVEYSHUOLTOSOPIMUS SISÄLTÄÄ:

1. Työoloihin kohdistuvaa toimintaa
2. Lakisääteiset ja määräaikaisten terveystarkastukset
3. Vajaakuntoisen työntekijän terveydentilan ja työssä selviytymisen seuranta.  
Työterveyshuollon ammattihenkilö (työterveyshoitaja tai työterveyslääkäri) tarvittaessa tekee arvio mahdollisen asiantuntijan käytöstä.
4. Kuntoutustarpeen arviointia
5. Ammattitautiselvityksiä
6. Tietojen antamista ja ohjausta, terveysneuvontaa esim. rokotusasiat
7. Ensiapuvalmiuden ylläpitoon ja työtapaturmien torjuntaan liittyvää ohjausta, ei varsinaista ensiapua vaativien työtapaturmien hoitoa.

EI SISÄLLÄ SAIRAAHOITOA

## TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINNAN SEURANTA

Toimintasuunnitelma tarkistetaan tarvittaessa.

Päiväys Kokkola \_\_\_/\_\_\_ 20 \_\_\_

## Allekirjoitukset

Työterveyshuollon edustaja

Työnantaja tai hänen edunvalvojansa

**Työplus Yhtiöt Oy**  
Y-tunnus / FO-nummer:  
2661818-3

Mariankatu / Mariégatan 26  
67200 KOKKOLA / KARLEBY

etunimi.sukunimi@tyoplus.fi / förnamn.efternamn@tyoplus.fi

**TyöplusKunta Oy**  
Y-tunnus / FO-nummer:  
2861498-7

**Työplus Oy**  
Y-tunnus / FO-nummer:  
2936933-8

**Toimipisteiden yhteystiedot /  
Verksamhetsställens kontaktuppgifter:**  
www.tyoplus.fi

info@tyoplus.fi