



Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite

Ansökan om skadestånd för föremålsskador

Denna blankett används när man ansöker om ersättning för en borttappad sak eller för en skada på egendom i skadefall som beror på ett fel eller en försummelse som Soites anställd har förorsakat i sitt arbete.

Skadestånd kan beviljas om det kan bevisas att orsaken till den omedelbara ekonomiska skadan är att Soites personal försummat skötandet av sina uppgifter och sitt ansvar, att olyckan skett vid skötandet av arbetsuppgifter eller att skadan beror på ett fel i processen (oaktsamhet kan bevisas).

Vid behandlingen av ansökan om skadestånd ber serviceområdets chef om redogörelse för skadefallet av enhetens chef som känner till händelseförloppet. Skadestånd beviljas enligt prövning och beviljandet baserar sig på en helhetsbedömning av situationen samt på bevis på att skada skett. När skadeståndets storlek bedöms, beaktas bl.a. graden av oaktsamhet samt det skadade föremålets värde inklusive eventuellt åldersavdrag.

Till ansökan om skadestånd ska bifogas en redogörelse för skadefallet samt en kostnadsberäkning eller ett betalningskvitto som motiverar skadeståndsyrkandets belopp.

Den sökandes kontaktuppgifter

Namn:

Personbeteckning:

Adress:

Telefonnummer:

Kontonummer:

Vid behov namnet och kontaktuppgifterna till personen som sköter ärendet å den sökandes vägnar

Namn:

Telefonnummer:

Adress:

Beskrivning av skadefallet och skadans omfattning

Skadans tidpunkt:

Stället där skadan skett:

Skadeståndsyrkande €:

Bilagor, st:

Till ansökan bifogas eventuella betalningskvitton, eventuell faktura eller kostnadsberäkning gällande kostnaderna som orsakats.

Beskrivning av skadan och dess orsaker, separat bilaga vid behov:

Ort och datum

Den sökandes underskrift och namnförtydligande.

Ansökan om skadestånd skickas till: Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite,
Registraturen/Kirjaamo, Mariegatan 16 – 20, 67200 Karleby