



Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite

## **Ansökan om tjänster för barnfamiljer: Bruksanvisning**

### **Servicehandledning för barnfamiljer**

Servicehandledningen för barnfamiljer erbjuder handledning och rådgivning om tjänster som är riktade till barnfamiljer, tar emot de första kontakterna till Karleby familjerådgivning samt ordnar Föra barnen på tal-rådslag och nätverksmöten för att stödja familjen.

Tilläggsuppgifter: Hjälp-knappen: du kan lämna en begäran om att bli kontaktad, Familie-Luren: tfn 06 826 3011.

Med den här ansökningsblanketten kan du ansöka om tjänster som är avsedda för barnfamiljer inom tjänsterna för barnfamiljer. Målet med tjänsterna för barnfamiljer är att stödja barnfamiljer och föräldraskapet och att främja barnens individuella tillväxt och positiva utveckling.

### **Hemservice för barnfamiljer**

- stöder familjer när vardagen är tillfälligt utmanande
- handleder och stöder familjer i fråga om barn- och hemvård genom att stärka vardagsfärdigheter och familjens egna resurser
- möjliggör viktiga besök, till exempel en förälders terapibesök
- ger stöd vid problem med graviditeten och vården av baby
- förhindrar att problemen hopas

### **Beslut om hemservice för barnfamiljer (nya klienter)**

Karleby: serviceförman, tfn 044 780 9650

Ådalarna: socialhandledare, tfn 040 804 5730

Tilläggsuppgifter: I ådalarna kan du också kontakta hemservicens arbetstagare direkt och med hjälp av dem inleda ansökningsprocessen.

Socialvårdslagen 18a § (26.8.2022/790)

## **Det sociala arbetet för barnfamiljer, familjesocialarbetet**

För att en bedömning av behovet av service inom sociala arbetet för barnfamiljer ska göras krävs det att kontakt tas för bedömning av stödbehovet eller att en barnskyddsanmälan eller ansökning görs.

Bedömningen av behovet av socialt arbete görs av yrkesutbildade inom socialvården inom sociala arbetet för barnfamiljer i samarbete med barnet, familjen, nätverket av närstående och andra aktörer. Sociala arbetet för barnfamiljer erbjuder barnfamiljer olika slags tjänster i syfte att hjälpa klienterna att klara sig självständigt och med god funktionsförmåga hemma, i vardagen och i livet. De viktigaste tjänsterna inom sociala arbetet för barnfamiljer är familjearbete, socialt arbete och social handledning samt stödrelationsverksamhet. Vid behov försöker man skraddarsy också andra tjänster enligt klientens behov i samarbete med andra aktörer.

### **Socialt arbete och social handledning**

Med socialt arbete avses individ- och familjespecifikt klient- och sakkunnigarbete där det skapas en helhet av socialt stöd och tjänster som svarar mot individens eller familjens behov, där helheten samordnas med stöd som erbjuds av andra aktörer samt där genomförandet och effekten av helheten styrs och följs upp.

Socialvårdslagen 15 § (29.12.2022/1280)

Med social handledning avses rådgivning, handledning och stöd för individer, familjer och gemenskaper i användningen av tjänster samt samordningen av olika stödformer. Målet är att främja individens och familjens välfärd och delaktighet genom att stärka deras livskompetens och funktionsförmåga.

Socialvårdslagen 16 § (29.12.2022 /1280)

### **Familjearbete**

Socialservice som tillhandahålls i hemmet och som går ut på att socialvårdens klient och hans familj eller en person som ansvarar för klientens vård ges stöd och handledning för att stärka sina egna resurser och för att förbättra den inbördes interaktionen. Familjearbete är diskussioner och handledning. Man försöker tillsammans komma på sätt att få vardagen att fungera bättre. Dessutom försöker man hitta sätt att lösa problemsituationer i föräldraskapet och omsorgen (det kan t.ex. vara problem med växelverkan, dygnsrytm, gränser och regler, gemensamma aktiviteter). Familjearbete är också handledning i hanteringen av ärenden. Familjearbetet utarbetas till sitt innehåll så att det svarar mot familjens behov. Familjevård ordnas som Soites egen verksamhet eller som köpt tjänst.

Socialvårdslagen 18 § (29.12.2022/1280)

### **Stödrelationsverksamhet: stödpersons- och stödfamiljsverksamhet**

En stödperson eller stödfamilj stöder klientens tillväxt, rehabilitering och välbefinnande. Stödrelationsverksamhet tillhandahålls personer som behöver särskilt stöd eller för deras familjer för att trygga barnets hälsa eller utveckling. Stödpersonsverksamheten går ut på att den som får stöd och stödpersonen träffas i den stödda personens miljö och gör något tillsammans eller går tillsammans till hobbyer. Hur regelbundet kontakt hålls och hur långa träffarna är beror på den stöddas behov. Stödfamiljsverksamheten går ut på att den stödda deltar i det normala vardagslivet i stödfamiljen och övernattar hos stödfamiljen till exempel på veckoslut, eller vid överenskommelse också längre tider till exempel under semestrar. Stödrelationsverksamhet ordnas som Soites egen verksamhet eller som köpt tjänst.

Socialvårdslagen 28 §, Annan socialservice (26.8.2022/790)

### **Anvisningar om ifyllande**

Fyll omsorgsfullt i alla punkterna i ansökningen. Redogör noggrant för vad som påverkar det servicebehov din ansökning gäller. Redogörelser från olika aktörer kan bifogas som stöd för ansökningen.

### **Ansökningen skickas till adressen**

Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite, Verksamhetsstället för Karleby socialservice, Hälsövägen 1, 67200 Karleby

Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite, Kannus familjecenter, Asematie 1, 69100 Kannus

Mellersta Österbottens välfärdsområde Soite, Familje- och socialcentret Pajala, Pajalantie 1, 69600 Kaustby

Era klientuppgifter registreras i verksamhetsställets klientdatasystem. Det har föreskrivits att uppgifterna är sekretessbelagda. En klient har rätt att kontrollera uppgifterna som finns om hen i ett klientregister genom att lämna in en undertecknad begäran till den registeransvariga/personuppgiftsansvariga. Personuppgiftslagen 26 § och 28 §.

Det finns mer information om behandlingen av personuppgifter på Soites webbplats. Du kan också be om mer information av Soites dataskyddsansvarig [tietosuojavastaava@soite.fi](mailto:tietosuojavastaava@soite.fi).